Hola*Nombre del maestro*,

¡Saludos! ¡Espero que todo esté bien con usted!

Como se prometió, se adjunta una plantilla de correo electrónico para enviar a los PADRES de los*(xy)*chicas que quizás ya hayas identificado como candidatas sólidas para nuestro programa Tech Trek. Los padres necesitarán la información y las instrucciones para que puedan completar los formularios de permiso y autorizar a su hijo a acceder a la aplicación.

En la plantilla de correo electrónico hay un enlace a CampDoc, nuestro sistema de registro en línea, junto con un enlace a algunas instrucciones paso a paso. Es posible que desee revisar las instrucciones en caso de que los padres soliciten una aclaración. También he incluido la carta en español por si la necesitas.

Una vez que el padre crea una cuenta usando el enlace en el correo electrónico e ingresa los detalles únicos que son relevantes para nuestra sucursal y su escuela que he incluido en el correo electrónico, deberíamos poder encontrarlos en el sistema y hacer un seguimiento con ellos y tú. Le notificaré cuando hayan comenzado el proceso, suponiendo que hayan ingresado los Detalles de nominación provistos.

Puede elegir una de estas dos opciones para notificar a los padres:

1. Copie y pegue el contenido del archivo adjunto en un correo electrónico para los padres y envíeme una copia.
2. Envíeme los nombres y correos electrónicos de los padres y yo les enviaré el correo electrónico y una copia.

Tenga en cuenta que NO inserté el nombre y los detalles de contacto en el campo del maestro nominado, por lo que deberá insertar eso además del nombre (s) de los padres antes de enviar*(edite esto si la sucursal insertó detalles)*.

Las solicitudes vencen a fin de mes.*(use la fecha específica de la sucursal si es necesario)*. Las entrevistas de los solicitantes se programarán para marzo antes de las vacaciones semestrales al final del mes.*(agregue detalles de la sucursal aquí sobre los próximos pasos)*).

Por favor hazme saber si tienes preguntas.

*Coordinador de sucursal para el nombre de la escuela*

*Coordinador de sucursal para la escuela Correo electrónico y/o número de teléfono celular*

*Rama*